



MBA EM
**GESTÃO ESTRATÉGICA
DE PESSOAS:
DESENVOLVIMENTO
HUMANO DE GESTORES**

 **MEB**
CONVENIADA

MELHOR EDUCAÇÃO
DO BRASIL

 **FGV**

EDUCAÇÃO
EXECUTIVA



Conheça a FGV

A Fundação Getúlio Vargas (FGV) é uma renomada instituição educacional brasileira, reconhecida internacionalmente pela excelência acadêmica. Fundada em 1944, a FGV destaca-se por oferecer programas de ensino, pesquisa e extensão em diversas áreas, incluindo economia, administração e direito. Sua tradição, corpo docente de qualidade e comprometimento com a inovação a tornam uma referência no cenário educacional e contribuem para o sucesso profissional de seus alunos.

POR QUE ESCOLHER A FGV?

Escolher um MBA é uma decisão estratégica que moldará seu futuro profissional.

Ao eleger a Fundação Getúlio Vargas (FGV), opta por uma experiência única, onde a excelência acadêmica se une à inovação. Nesta jornada, a FGV oferece vantagens que transcendem o convencional: corpo docente renomado, metodologias inovadoras, flexibilidade, e uma abordagem centrada em resultados práticos. Descubra como a FGV se torna o catalisador para uma carreira de sucesso e impacto duradouro.

Excelência Acadêmica Reconhecida:
A FGV é internacionalmente reconhecida pela qualidade acadêmica, contando com um corpo docente de renome e uma tradição de excelência.

Networking Estratégico:
A instituição oferece um ambiente propício para a construção de uma rede de contatos valiosa, essencial para oportunidades de negócios e desenvolvimento profissional.

Metodologia Inovadora e Foco em Resultados Práticos:
Os programas de MBA na FGV são estruturados com metodologias inovadoras, proporcionando uma aprendizagem prática e alinhada com as demandas do mercado.

Flexibilidade e Customização do Curso:
Os programas oferecem flexibilidade de horários e modalidades de ensino, permitindo aos alunos customizar sua formação de acordo com suas necessidades e aspirações.

Reconhecimento no Mercado de Trabalho:
O título de MBA pela FGV é altamente valorizado no mercado, conferindo aos graduados uma vantagem competitiva em processos seletivos e oportunidades de crescimento profissional.

MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS: DESENVOLVIMENTO HUMANO DE GESTORES

O curso atende à demanda do mercado, oferecendo uma especialização que aborda uma perspectiva abrangente do líder, integrando disciplinas como Gestão, Psicologia, Sociologia, Filosofia e Neurociência. Foca na gestão de pessoas em um ambiente de negócios que busca a integração do humano com a tecnologia, capacitando os participantes a contribuir efetivamente para o desenvolvimento e implementação de políticas de gestão alinhadas aos objetivos estratégicos da organização, melhorando a eficácia da liderança e a gestão de equipes de alta performance.

COORDENAÇÃO ACADÊMICA

Lucia Barbosa de Oliveira é Doutora e Mestre em Administração pelo Instituto Coppead de Administração (UFRJ) e graduada em Ciências Econômicas pela PUC-RJ. Possui sólida experiência profissional em empresas de diferentes setores, com destaque para o mercado financeiro e a indústria de telecomunicações. No Ibmec-RJ, atuou como pesquisadora e professora da graduação, do mestrado e dos programas executivos (MBA e in-company). Também coordenou o curso de Graduação em Administração e foi coordenadora adjunta do programa de Mestrado Profissional em Administração. Internacionalmente, atuou na University of Colorado at Boulder como professora e pesquisadora. Possui artigos publicados em periódicos nacionais e internacionais de reconhecida qualidade (Qualis A1 e A2) e tem apresentado trabalhos em congressos científicos importantes, especialmente o Encontro Nacional da ANPAD e o Academy of Management Meeting (EUA). Atualmente, é professora e pesquisadora da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas (EBAPE-FGV), com atuação na Graduação em Administração e no Mestrado em Gestão Empresarial.

COMPETÊNCIAS

Nele você irá adquirir:

- Competências técnicas em gestão de negócios que se relacionam à liderança de times e à gestão de pessoas ou que tangenciam essas áreas;
- Estratégias para o desenvolvimento integral da liderança, facilitadas por reflexões necessárias que tornarão mais eficaz a aplicação de competências técnicas à área de gestão de pessoas;
- Habilidades interpessoais que permitem uma atuação profissional com impactos positivos na carreira e nas organizações, e que permitem uma atuação profissional com impactos positivos na carreira e nas organizações;
- Conhecimento a respeito de metodologias criativas para a liderança;



INFORMAÇÕES ADICIONAIS

CARGA HORÁRIA:

- 432 horas/aula;
- 18 meses;
- Presencial;

HORÁRIO DE AULA:

- Aulas em um final de semana por mês;
- Sexta-feira: 18h30 às 22h50;
- Sábado: 8h às 12h30 e das 13h30 às 18h;
- Domingo: de 8h às 12h;

FREQUENCIA/ AVALIAÇÃO:

Os participantes serão avaliados em cada disciplina através de:

- Provas individuais, sem consulta;
- Trabalhos em grupos;
- É necessária a nota final 7,0 (sete) em cada disciplina, para sua aprovação e certificação;
- Presença mínima de 75% por disciplina, sem possibilidade de abono de falta;
- As provas serão realizadas na semana seguinte, após o término da disciplina;
- Serão disponibilizadas duas datas/horários para realização da prova;

CORPO DOCENTE:

O corpo Docente e de Coordenadores da Fundação Getulio Vargas é formado por pesquisadores, doutores, mestres e especialistas, titulados por grandes escolas nacionais e internacionais.

Além da formação acadêmica, possuem larga experiência profissional relativa ao programa que se apresenta.



Estrutura Curricular do MBA



Gestão para liderança

144 h/a

Competências essenciais para liderança

144 h/a

Metodologias para o exercício da liderança

144 h/a

Total

432 h/a

MÓDULO: GESTÃO PARA LIDERANÇA

Objetivo:

O curso desenvolve competências em gestão de negócios com foco na liderança. Os participantes exploram análise de cenários, tomada de decisões estratégicas e implementação de planos para gestão de equipes. Inclui aspectos de liderança ética, comunicação eficaz e desenvolvimento interpessoal. Ao final, espera-se que integrem os princípios de gestão nas práticas de liderança, promovendo uma abordagem holística para o sucesso organizacional.



MÓDULO 2 - COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS PARA LIDERANÇA



Objetivos: O módulo Competências essenciais para liderança tem por objetivo desenvolver a capacidade crítica e reflexiva em temas essenciais para o desenvolvimento de lideranças aptas à aplicação e à eficácia da gestão de pessoas.

MÓDULO: METODOLOGIAS PARA O EXERCÍCIO DA LIDERANÇA

Objetivos: O módulo "Metodologias para o Exercício da Liderança" capacita profissionais com ferramentas essenciais para uma liderança eficaz. Abrangendo temas como tomada de decisões estratégicas e gestão de equipes, o curso visa equipar os participantes com competências para enfrentar desafios complexos e promover um ambiente de liderança bem-sucedido. Ao final, espera-se que apliquem as metodologias aprendidas em seus contextos profissionais.



PROGRAMA/CONTEÚDO

DISCIPLINA DO MÓDULO: GESTÃO PARA LIDERANÇA

| | | |
|---|---------------------------------------|-----|
| 1 | Estratégia corporativa e de negócios | 24h |
| 2 | Governança corporativa e compliance | 24h |
| 3 | Mudança e cultura organizacional | 24h |
| 4 | Ética e sustentabilidade | 24h |
| 5 | Empreendedorismo e gestão da inovação | 24h |
| 6 | Projetos e metodologias ágeis | 24h |

DISCIPLINA DO MÓDULO: COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS PARA LIDERANÇA

| | | |
|---|---|-----|
| 1 | Comunicação integrada | 24h |
| 2 | Liderança, poder e influência | 24h |
| 3 | Economia comportamental e tomada de decisão | 24h |
| 4 | Gestão da diversidade e da inclusão | 24h |
| 5 | Filosofia para gestores | 24h |
| 6 | Saúde corporativa e mindfulness | 24h |

DISCIPLINA DO MÓDULO: METODOLOGIAS PARA O EXERCÍCIO DA LIDERANÇA

| | | |
|---|---|-----|
| 1 | Autoconhecimento e trajetória profissional | 24h |
| 2 | Neurociência aplicada à gestão | 24h |
| 3 | Gestão de equipes e talentos | 24h |
| 4 | Negociação e administração de conflitos | 24h |
| 5 | Coaching e mentoring | 24h |
| 6 | Storytelling e outras práticas de comunicação | 24h |

Ementa das disciplinas

MÓDULO: LIDERANÇA E PROCESSOS

Estratégia corporativa e de negócios

Conceito de estratégia. Pensamento estratégico. Administração estratégica e alinhamento estratégico. Definição de missão e visão, valores, política e diretrizes. Análise do ambiente externo: cenários prospectivos, oportunidades e ameaças. Análise competitiva. Análise do ambiente interno: recursos, capacidades, competências e cadeia de valor. Pontos fortes e fracos. Matriz Swot e desenvolvimento de estratégias. Objetivos estratégicos, desenvolvimento de estratégias e planos de ação (5W2H, GUT, etc.). Desenvolvimento e gerenciamento dos indicadores. Balanced scorecard (BSC), objectives and key results (OKRs) e outras ferramentas estratégicas para monitoramento e tomada de decisão. Modelos estratégicos contemporâneos voltados para o crescimento do negócio.

Governança corporativa e compliance

Princípios essenciais de governança: transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade corporativa. Conceito de stakeholder. Conceito de ESG (environmental, social and corporate governance). Arquitetura de governança. Teoria da Agência e conflitos de interesse. Boas práticas de governança corporativa. Gestão e programas de compliance. Governança, compliance e geração de valor para a organização. Relatório GRI.

Mudança e cultura organizacional

Conceito de cultura organizacional. Formação e desenvolvimento da cultura. Impactos da cultura nos resultados da empresa. Cultura, estratégia e modelos de gestão. Clima organizacional. Diagnóstico e mudança cultural. Metodologias de gestão da mudança.

Ética e sustentabilidade

Ética, moral e valores. Ética empresarial e ética profissional. Código de conduta e comitê de ética. Responsabilidade e integridade pessoal. Desafios e dilemas éticos. Desenvolvimento sustentável. Responsabilidade socioambiental e cidadania corporativa. Sustentabilidade como vantagem competitiva. Balanço social. Triple bottom line.

Empreendedorismo e gestão da inovação

Conceitos e fundamentos do empreendedorismo. Diferentes abordagens para o empreendedorismo. Tipos de empreendedorismo e estratégias para construir uma cultura empreendedora. Modelos para a inovação. Gestão da inovação e métricas. Ambidestria organizacional. Inovação e processos de mudança. Modelos de negócio.

Projetos e metodologias ágeis

Histórico e conceituação de projeto e gerenciamento de projetos. Relação entre estratégia e projetos. Ciclo de vida e grupos de processos de gerenciamento de projetos. Gerenciamento de portfólio e programas. Escritório de projetos. Estruturas organizacionais, os seus impactos em projetos e o seu gerenciamento. Papel do gerente de projeto e principais competências necessárias à sua atuação. Plano de gerenciamento do projeto: Canvas, PM Visual, Método Cascata e metodologias ágeis – Scrum.

MÓDULO: COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS PARA LIDERANÇA

Comunicação integrada

Processo de comunicação. Interferências nos resultados organizacionais. Restrições à compreensão da mensagem. Escuta consciente e confirmação de compreensão da mensagem. Assertividade. Comunicação com diferentes perfis comportamentais. Comunicação não violenta. Percepção de estados emocionais. Expressão corporal. Comunicação integrada organizacional: o que é, características e canais de comunicação.

Liderança, poder e influência

Movimento em torno da liderança: principais abordagens e fundamentos. Liderança como relação de poder e influência. Liderança versus gerenciamento. Das competências gerenciais às competências em liderança. Liderança e construção de ambiências organizacionais de alto desempenho. Pipeline e formas de desenvolvimento da liderança. Liderança de si e dos outros.

Economia comportamental e tomada de decisão

Campo da Economia Comportamental. Decisões nas organizações. Julgamentos, decisões e racionalidade. Modelo racional de tomada de decisão. Heurísticas e vieses. Percepção e vieses perceptuais. Tomada de decisão nas organizações. Árvores de decisão. Decisões sob risco e incerteza.

Gestão da diversidade e da inclusão

Diversidade e inclusão: conceitos essenciais. Vieses inconscientes e estereótipos. Preconceito e discriminação. Importância e benefícios da diversidade e da inclusão. Lidando com as diferenças. Inclusão nas organizações. Boas práticas e programas de diversidade e de inclusão.

Filosofia para gestores

Surgimento da Filosofia no pensamento ocidental. Transformações históricas do saber filosófico: Filosofia grega, Filosofia moderna e Filosofia contemporânea. Desafios e dilemas filosóficos da atual sociedade tecnológica. Perspectivas e tendências para o mundo dos negócios. Filosofia como instrumento para o desenvolvimento de gestores.

Saúde corporativa e mindfulness

Temas globais que impactam a gestão da saúde nas organizações. Motivadores do tema da gestão da saúde nas organizações e os seus impactos. Conceitos biopsicossocial e espiritual. Autogestão das dimensões biológica e psicológica. Resiliência e gestão da energia para gestão do estresse pessoal. Gestão da energia para superar o estresse. Conceito, objetivos e fundamentos do mindfulness. Vivências e uso do mindfulness no mundo corporativo. Classificação e práticas de mindfulness. Como apresentar o mindfulness e as suas práticas nas organizações.

MÓDULO: METODOLOGIAS PARA O EXERCÍCIO DA LIDERANÇA

Autoconhecimento e trajetória profissional

O mundo do trabalho na nova economia. Novos vínculos e formas de trabalho na sociedade digital. Carreira tradicional e novos modelos de carreira. Autoconhecimento e autogestão da carreira. Âncoras de carreira. Sentidos do trabalho e propósito profissional. Empregabilidade. Competências de carreira. Networking. Gestão de carreira e seus desafios. Plano de desenvolvimento pessoal e de carreira.

Neurociência aplicada à gestão

Neurociência: contribuições à gestão dos elementos humanos das organizações. Neurociência Cognitiva e comportamento social: atenção, inteligência emocional, inteligência social e soft skills. Aplicações da Neurociência Sociocognitiva ao desenvolvimento de pessoas. Neurociências, relações interpessoais e dinâmicas comunicacionais. Metodologias, abordagens e desafios da Neurociência aplicada à liderança e à gestão de pessoas.

Gestão de equipes e talentos

Diferentes perspectivas em torno da noção de talento. Dinâmicas de identificação, atração, desenvolvimento, acompanhamento e retenção de talentos. Gestão da singularidade e empowerment. Construção e desenvolvimento de equipes. Gestão de equipes virtuais, autogerenciáveis e em redes colaborativas. Gestão de grupos ágeis e squads. Espiral de desenvolvimento de equipes de alto desempenho.

Negociação e administração de conflitos

Gestão de conflitos. Tipos de conflito, impactos e consequências nas organizações. Técnicas e estratégias de resolução de conflitos. Aspectos conceituais, relacionais e culturais de uma negociação. Técnicas, estratégias e táticas de negociação. Tipos e etapas da negociação. Abordagens multidisciplinares e contemporâneas da gestão de conflitos e da negociação nas organizações. Comunicação, persuasão e superação de impasses na negociação. Comunicação não violenta na negociação. Negociação, mediação de conflitos e tomada de decisão.

Coaching e mentoring

Coaching e mentoring como ferramentas de engajamento e desenvolvimento de equipes. Diferenças, semelhanças e limitações do coaching e do mentoring. Ferramentas e funções do coaching e do mentoring aplicados à gestão de pessoas. Aplicações de coaching e mentoring na organização para fomentar aprendizado, autonomia, processo sucessório e resultados sustentáveis. Técnicas essenciais aos processos de coaching e mentoring.

Storytelling e outras práticas de comunicação

Técnicas de apresentação: estrutura, conteúdo e planejamento. Obstáculos internos e externos relacionados a apresentações em público. Storytelling: conceitos, técnicas e aplicabilidade. Condução de reuniões presenciais e virtuais. Marketing pessoal e relacionamento com a mídia e as redes sociais.

Programas Internacionais

Complemente seus estudos em instituições de referência no exterior!

- Os alunos de MBA poderão optar por complementar sua formação cursando um dos Módulos Internacionais da FGV, elaborados em parceria com as melhores Instituições de Educação Executiva da Europa e Estados Unidos. A participação nestes módulos confere aos alunos dois certificados:
- Certificado de participação no Módulo Internacional emitido pela Instituição de Ensino Superior Estrangeira, com a carga horária somente do módulo internacional;
- Certificado de curso livre denominado “MBA Internacional” emitido pelo IDE/FGV, no qual constará o histórico escolar do aluno com as disciplinas cursadas no Brasil e as informações do Módulo Internacional.
- Nossos programas internacionais possibilitam ao aluno:
- A oportunidade de agregar ao curriculum uma formação acadêmica internacional;
- Formação de networking com alunos da FGV de outras partes do país e com o corpo discente e docente das instituições estrangeiras.



PROCESSO SELETIVO

ETAPA 1

Inscrição e Envio Documentação Digitalizada: Formulário de inscrição deve ser preenchido e enviado por e-mail para seu consultor, juntamente com os seguintes documentos digitalizados:

- 1 Foto 3x4;
- Cópia RG e CPF;
- Currículo acadêmico e profissional atualizado;
- Cópia diploma de Graduação;
- Comprovante de residência;
- Comprovante de Renda - cópia dos 03 últimos;
- Contracheques; ou Declaração do IR;

ETAPA 2

Análise de Crédito e Aprovação da Matrícula:

Será encaminhado ao Setor Financeiro para análise de crédito e aprovação da matrícula os documentos acima indicados. O retorno da análise será informado ao candidato em até 02 dias úteis após o envio das informações ao setor responsável.

ETAPA 3

Pagamento Taxa de Inscrição: Após a aprovação do crédito e a confirmação da matrícula, a conveniada encaminhará ao aluno o boleto de taxa de inscrição no valor de R\$ 275,00 (duzentos e setenta e cinco reais). Caberá ao candidato efetuar o pagamento até o vencimento indicado.

ETAPA 4

Impressão e Envio dos Contratos:

Em posse dos documentos enviados na Etapa 1, a conveniada enviará via e-mail o contrato de prestação de serviços educacionais ao candidato juntamente com o código de conduta.

O candidato deverá entregar na secretaria da conveniada, em até 07 (sete) dias após o recebimento, os documentos abaixo relacionados:

- Cópia autenticada do diploma de graduação*;
- 02 vias do Contrato assinada e rubricado em todas as páginas**;
- 01 via do Código de Conduta assinado.

(*) Na falta do diploma, o certificado de conclusão da graduação é válido para a matrícula. Entretanto, o diploma deverá ser entregue em até 90 dias após o início das aulas.

(**) Poderá ocorrer alteração no número de vias do contrato a serem entregues dependendo da modalidade do contrato (pessoa física, pessoa jurídica, etc.).



MELHOR EDUCAÇÃO
DO BRASIL

CONVENIADA



EDUCAÇÃO
EXECUTIVA

Chapecó | Criciúma | Lages | Passo Fundo | Duque de Caxias

